



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO  
SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL  
DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO



## CONTROLE DE ACESSO ESPECIAL A INTERNET

### I - IDENTIFICAÇÃO DO SOLICITANTE - SECRETÁRIO MUNICIPAL

UNIDADE (ORGÃO/SETOR)	TELEFONE (Nº/RAMAL)
NOME COMPLETO DO SECRETARIO(A)	E-MAIL INSTITUCIONAL:
CARIMBO/ASSINATURA	DATA:

### II - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR E ESPECIFICAÇÃO DE ACESSO

NOME COMPLETO	CPF	MATRICULA
LOGIN DO SERVIDOR	TELEFONE(Nº/RAMAL)	

#### ESPECIFICAÇÃO DE ACESSO ESPECIAL

REDES SOCIAIS

OUTROS: \_\_\_\_\_

YOUTUBE

SKYPE (VÍDEO CONFERENCIA)

**JUSTIFICATIVA:** \_\_\_\_\_

### III - ATENDIMENTO DA SOLICITAÇÃO (USO EXCLUSIVO DO DTIMG)

Data do Cadastro: ____/____/____	Responsável pelo cadastro: _____
Solicitação atendida e repassada ao usuário <input type="checkbox"/>	Assinatura do responsável pelo cadastro

#### INSTRUÇÕES

Este formulário deverá ser autorizado pelo **Secretário Municipal** da Secretaria do solicitante, e encaminhado ao Departamento de Tecnologia da Informação e Modernização da Gestão. Após o atendimento da solicitação, o contato com o servidor será feito através do e-mail institucional do mesmo.



Rua Alvorada, nº411 Bairro Bosque  
Rio Branco/AC – CEP 69.900-631

Tel. (68) 3211-2207 / E-mail: [dti@riobranco.ac.gov.br](mailto:dti@riobranco.ac.gov.br)